

 Krajowa Administracja Skarbowa	Urząd Skarbowy we Włoszczowie Karta informacyjna	KI-017/3
	Wypis z Rejestru Zastawów Skarbowych i zaświadczenie	Obowiązuje od 13.09.2021 r.

Zachęcamy do korzystania z usług Portalu Podatkowego, w którym znajdują się informacje dotyczące poszczególnych podatków oraz formularze deklaracji interaktywnych (w zakładce e-Deklaracje), które mogą być składane za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

Adres strony: www.podatki.gov.pl

Co chcę załatwić?	Uzyskać wypis z Rejestru Zastawów Skarbowych i zaświadczenie zawierające informacje o: 1) braku wpisu do rejestru zastawów; 2) wpisie zainteresowanego do rejestru zastawów jako właściciela obciążonych zastawem skarbowym ruchomości lub zbywalnego prawa majątkowego wraz z danymi dotyczącymi: a) przedmiotu zastawu skarbowego, b) wysokości zabezpieczonych zastawem skarbowym zobowiązania podatkowego lub zaległości podatkowej, c) organu, na wniosek którego wpisano zastaw skarbowy do rejestru zastawów, i numeru jego wniosku o wpis, d) daty powstania zastawu skarbowego.
Kogo dotyczy?	Każdego klienta urzędu, który zamierza uzyskać wypis i zaświadczenie od organu podatkowego.
Jakie dokumenty muszę wypełnić?	Wniosek o wydanie zaświadczenia WW-1. Wzór wniosku: http://www.druki.gofin.pl/ww-1-wniosek-o-wydanie-wypisu-z-rejestru-zastawow-skarbowych,wzor-szybki-podglad,1292,38,2178.htm
Wymagane dokumenty (załączniki)	Dowód uiszczenia opłaty.
Wymagane opłaty	Za wydanie wypisu z rejestru zastawów i zaświadczenia pobiera się opłatę stanowiącą dochód budżetu państwa w wysokości 50 zł. W przypadku nieuiszczenia opłaty wniosek o wydanie wypisu lub zaświadczenia pozostawia się bez rozpatrzenia. Opłatę należy uiścić na rachunek Urzędu Skarbowego we Włoszczowie Numer konta w NBP (Centrala): 93 1010 0071 2223 2615 3400 0000 - pozostałe dochody z tytułu podatkowych i niepodatkowych należności budżetowych (od 1 stycznia 2020 r.)
Termin złożenia dokumentów	W każdym czasie, gdy występuje taka potrzeba.

* Karta ma charakter informacyjny i nie stanowi wykładni prawa.

Jak można złożyć wniosek?	1. Przesyłając pobrany i wypełniony wniosek drogą elektroniczną za pośrednictwem e-PUAP (podpisany Profilem Zaufanym). 2. Przesyłając pobrany i wypełniony wniosek na adres Urzędu Skarbowego we Włoszczowie: 29-100 Włoszczowa, ul. Wiśniowa 10, za pośrednictwem operatora pocztowego. 3. Składając osobiście w siedzibie urzędu: - poniedziałek: 8:00 - 18:00 - wtorek – piątek: 8:00 - 15:00.
Realizacja wniosku	Bezwłocznie jednak nie później niż 1 m-c od złożenia wniosku.
Sposób załatwienia sprawy	Wydanie zaświadczenia.
Jak się odwołać?	Środki odwoławcze nie przysługują.
Informacje dodatkowe	Szczegółowe informacje w sprawie oraz pomoc w pobraniu wniosku można uzyskać pod numerem telefonu: 41 394 10 65 Ponadto Rejestr Zastawów Skarbowych jest dostępny w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie Ministerstwa Finansów . Bezpłatne wyszukiwanie (wg kryterium przedmiotowego) w rejestrze zastawów informacji o obciążeniu ruchomości lub zbywalnego prawa majątkowego (z wyłączeniem danych podmiotu, o którym mowa w art. 41 § 1 i 3 Ordynacji Podatkowej) jest udostępnione zainteresowanym za pośrednictwem aplikacji zamieszczonej na stronie Ministerstwa Finansów: http://www.podatki.gov.pl/
Akty prawne	Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 28.06.2017 r. w sprawie Rejestru Zastawów Skarbowych (Dz.U. z 2017,poz.1287).

* Karta ma charakter informacyjny i nie stanowi wykładni prawa.