

 Krajowa Administracja Skarbowa	Urząd Skarbowy we Włoszczowie Karta informacyjna	KI-018/3
	Zakończenie ewidencjonowania za pomocą kasy rejestrującej (fiskalnej)	Obowiązuje od 13.09.2021 r.

Zachęcamy do korzystania z usług Portalu Podatkowego, w którym znajdują się informacje dotyczące poszczególnych podatków oraz formularze deklaracji interaktywnych (w zakładce e-Deklaracje), które mogą być składane za pomocą środków komunikacji elektronicznej. Adres strony: www.podatki.gov.pl

Co chcę załatwić?	Zaprzestanie ewidencjonowania obrotów przy zastosowaniu kasy rejestrującej.
Kogo dotyczy?	Podatników prowadzących działalność gospodarczą, którzy rozpoczęli ewidencjonowanie obrotów za pomocą kasy rejestrującej będących podatnikami podatku VAT i niebędących podatnikami podatku VAT.
Wymagane dokumenty	Należy złożyć pisemne zawiadomienie o zakończeniu pracy w trybie fiskalnym oraz wykonać raport dobowy i raport fiskalny okresowy.
Jakie dokumenty muszą wypełnić?	<ul style="list-style-type: none"> - Protokół z odczytu zawartości pamięci kasy wraz z załączonym raportem fiskalnym rozliczeniowym. - Wniosek o wyrejestrowanie kasy z ewidencji kas. <p>Wnioski do pobrania: https://www.biznes.gov.pl/pl/firma/podatki-i-ksiegowosc/chce-korzystac-z-kasy-fiskalnej/proc_1649-wyrejestruj-kase-fiskalna</p>
Wymagane opłaty	Brak.
Termin złożenia dokumentów	W ciągu 5 dni od dnia zakończenia pracy w trybie fiskalnym.
Gdzie załatwić sprawę?	<ol style="list-style-type: none"> 1. Przesyłając pobrany i wypełniony wniosek drogą elektroniczną za pośrednictwem e-PUAP (podpisany Profilem Zaufanym), 2. Przesyłając pobrany i wypełniony wniosek na adres Urzędu Skarbowego we Włoszczowie: ul. Wiśniowa 10, 29-100 Włoszczowa, za pośrednictwem operatora pocztowego. 3. Składając osobiście w siedzibie urzędu: <ul style="list-style-type: none"> - poniedziałek: 8:00 - 18:00 - wtorek – piątek: 8:00 - 15:00
Jaki jest czas realizacji?	Do 30 dni od momentu złożenia wniosku o wyrejestrowanie kasy z ewidencji kas.

Sposób załatwienia sprawy	Wykreślenie kasy rejestrującej z ewidencji i wysłanie zawiadomienia o wyrejestrowaniu kasy fiskalnej.
Jak się odwołać?	Nie dotyczy.
Informacje dodatkowe	<p>W przypadku zdarzenia powodującego obowiązek zwrotu odliczonych lub zwróconych kwot wydatkowanych na zakup kas rejestrujących tj., w przypadkach gdy w okresie trzech lat od dnia rozpoczęcia ewidencjonowania:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) trwale zaprzestaną prowadzenia ewidencji przy zastosowaniu tej kasy, 2) zaprzestaną działalności, 2) nastąpi otwarcie likwidacji, 3) nie poddadzą kas w terminach określonych w rozporządzeniu (nie rzadziej niż co 2 lata) obowiązkowemu przeglądowi technicznemu, 4) naruszają obowiązki polegające na zapewnieniu połączeniu umożliwiającemu przesyłanie danych między kasą rejestrującą a Centralnym Repozytorium Kas. <p>Zwrotu odliczonych lub zwróconych kwot wydatkowanych na zakup kas rejestrujących należy dokonać na rachunek właściwego urzędu skarbowego w terminie do 25 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym powstały okoliczności uzasadniające dokonanie takiego zwrotu.</p> <p>Szczegółowe informacje w sprawie można uzyskać pod numerem telefonu (41) 3941065 wew. 19.</p>
Akty prawne	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1540); 2. Ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 685 ze zm.); 3. Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 27 grudnia 2010 r. w sprawie odliczania i zwrotu kwot wydatkowanych na zakup kas rejestrujących oraz zwrotu tych kwot przez podatnik (Dz. U. z 2019 r., poz. 820); 4. Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 21 kwietnia 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie kas rejestrujących (Dz. U. z 2020 r., poz. 732); 5. Ustawa z dnia 15 marca 2019 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz ustawy – Prawo o miarach (Dz.U. z 2019 r., poz. 675).